

СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДЕН

Заместитель министра
инвестиционной политики
Новгородской области

Р.В. Тарусов

«
»
М.П.



приказом комитета по
внутренней политике
Новгородской области
№ 2 от 22.01.2020

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЛАСТНОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОБЩЕСТВЕННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
(новая редакция)**

Великий Новгород
2020

УСТАВ

государственного областного казенного учреждения «Общественно-аналитический центр»

1. Общие положения

1.1. Государственное областное казенное учреждение «Общественно-аналитический центр» создано на основании распоряжения Правительства Новгородской области от 21.11.2016 № 342-рз «О создании государственного областного казенного учреждения «Общественно-аналитический центр» путем изменения типа существующего государственного областного бюджетного учреждения «Общественно-аналитический центр».

1.2. Государственное областное казенное учреждение «Общественно-аналитический центр» (далее Учреждение) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Официальное наименование Учреждения:

полное – государственное областное казенное учреждение «Общественно-аналитический центр»;

сокращенное – ГОКУ «ОАЦ».

1.4. Учредителем Учреждения является Новгородская область. Функции и полномочия учредителя от имени Новгородской области осуществляет комитет по внутренней политике Новгородской области (далее Учредитель), действующий на основании положения о комитете по внутренней политике Новгородской области, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 28.12.2019 № 515.

От имени Новгородской области права собственника имущества Учреждения осуществляют министерство инвестиционной политики Новгородской области (далее Собственник имущества) и Учредитель.

От имени Новгородской области права собственника имущества Учреждения в части несения субсидиарной ответственности осуществляет Учредитель.

1.5. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, организационно-правовой формой которой является государственное учреждение казенного типа, с правом осуществления приносящей доход деятельности, соответствующей целям Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Место нахождения Учреждения: Великий Новгород;

адрес: Великий Новгород, Славная ул., д.55а.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет гражданские права и несет гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом, ответчиком и третьим лицом в судах, иметь самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области, печать установленного образца с изображением герба Новгородской области со своим наименованием, штампы, бланки, другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.10. Учреждение создано на неопределенный срок.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

содействие развитию деятельности некоммерческих организаций, расположенных на территории Новгородской области, а также выявление проблем в деятельности указанных организаций;

изучение общественного мнения жителей Новгородской области о ситуации социально-экономического и общественно-политического развития Новгородской области в целях эффективного и конструктивного взаимодействия органов исполнительной власти Новгородской области и институтов гражданского общества, поддержки гражданских инициатив;

организация обеспечения деятельности Общественной палаты Новгородской области;

содействие информационной открытости органов исполнительной власти Новгородской области;

организация работы по взаимодействию между населением Новгородской области и органами исполнительной власти Новгородской области.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение осуществления органами исполнительной власти Новгородской области полномочий в сфере развития некоммерческих организаций, представления их интересов в органах исполнительной власти Новгородской области, изучение общественного мнения, организация и проведение социологических

исследований социально-экономических и социально-политических процессов в области, обеспечение деятельности Общественной палаты Новгородской области, участие в информационном сопровождении деятельности органов исполнительной власти Новгородской области, обеспечение взаимодействия между населением Новгородской области и органами исполнительной власти Новгородской области.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Оказание информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки некоммерческим организациям, расположенным на территории Новгородской области;

2.3.2. Организация и проведение социологических опросов, исследований и мониторингов;

2.3.3. Организационное, правовое, аналитическое, документационное, финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Общественной палаты Новгородской области;

2.3.4. Обеспечение функционирования информационного портала «Вечевой колокол»;

2.3.5. Взаимодействие с добровольческими (волонтерскими) организациями и добровольцами (волонтерами) на территории Новгородской области;

2.3.6. Содействие развитию и распространению добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Новгородской области;

2.3.7. Сбор сведений, формирование информационных материалов о деятельности органов исполнительной власти Новгородской области в целях представления средствами массовой информации и населению Новгородской области;

2.3.8. Осуществление мероприятий по формированию положительного имиджа органов исполнительной власти Новгородской области;

2.3.9. Участие в реализуемых Учредителем приоритетных региональных проектах в сфере гражданского общества;

2.3.10. Организационное обеспечение деятельности Консультативного совета при Губернатора Новгородской области;

2.3.11. Осуществление мероприятий, указанных в пункте 2.2 Положения о порядке предоставления в 2018-2021 годах субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Новгородской области, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 27.05.2016 № 194;

2.3.12. Организация обратной связи между населением Новгородской области, органами исполнительной власти Новгородской области и органами местного самоуправления Новгородской области;

2.3.13. Осуществление мониторинга качества предоставленных ответов населению органами исполнительной власти Новгородской области, органами местного самоуправления Новгородской области.

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, не включенные в основные виды деятельности, указанные в пункте 2.3 настоящего Устава:

2.4.1. Оказание консультационных услуг для физических и юридических лиц по правовым вопросам;

2.4.2. Проведение обучающих семинаров и тренингов по правовым, социально-экономическим и общественно-политическим вопросам;

2.4.3. Разработка для физических и юридических лиц учебно-методических, информационно-аналитических и презентационных материалов;

2.4.4. Оказание физическим и юридическим лицам услуг по выявлению общественного мнения и проведению социологических исследований по направлениям деятельности;

2.4.5. Печать и брошюрование буклетов, брошюр, методических и аналитических материалов;

2.4.6. Ризография, копировальные услуги, распечатка, сканирование, ламинирование документов;

2.4.7. Оказание услуг для физических и юридических лиц по техническому сопровождению «круглых столов», тренингов и других мероприятий.

2.5. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, указанной в пункте 2.4 настоящего Устава, поступают в областной бюджет.

2.6. В случае если законодательством Российской Федерации в отношении каких-либо видов деятельности, указанных в разделе 2 настоящего Устава, установлен обязательный порядок лицензирования, Учреждение осуществляет такие виды деятельности на основании полученных лицензий.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение имеет право:

самостоятельно решать вопросы, связанные с заключением договоров, соглашений, контрактов, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям и видам деятельности, указанным в разделе 2 настоящего Устава;

приобретать и (или) арендовать имущество, в том числе основные средства, необходимые для обеспечения своей деятельности;

осуществлять функции государственного заказчика области;

по согласованию с Учредителем и Собственником имущества создавать и ликвидировать филиалы и открывать и закрывать представительства, утверждать положения о них, назначать директоров, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Новгородской области и настоящему Уставу.

3.2. Учреждение обязано:

использовать закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе;

использовать по целевому назначению средства областного бюджета;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

представлять Учредителю бюджетную, статистическую и иную отчетность;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Новгородской области.

4. Деятельность аппарата Общественной палаты Новгородской области

4.1. Аппарат Общественной палаты Новгородской области (далее Общественная палата) является структурным подразделением Учреждения.

4.2. Руководитель аппарата Общественной палаты назначается на должность и освобождается от должности Правительством Новгородской области по представлению совета Общественной палаты.

4.3. Руководитель аппарата Общественной палаты входит в состав совета Общественной палаты.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Новгородской области, отражается на самостоятельном балансе и закреплено за ним на праве оперативного управления.

Решение о закреплении имущества на праве оперативного управления за Учреждением принимается Собственником имущества на основании обращения Учреждения, согласованного с Учредителем.

5.2. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, в соответствии с целями своей

деятельности, назначением этого имущества и распоряжается этим имуществом с согласия Собственника имущества и Учредителя.

5.3. Собственник имущества на основании обращения Учреждения, согласованного с Учредителем, принимает решение о даче согласия Учреждению на распоряжение имуществом Учреждения, в том числе на распоряжение путем передачи его в аренду.

5.4. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, на основании обращения Учреждения, согласованного с Учредителем, Собственник имущества принимает решение о прекращении права оперативного управления Учреждения.

Имущество Новгородской области может быть изъято из оперативного управления Учреждения решением Собственника имущества, принятым по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Новгородской области, в том числе на основании вступившего в законную силу решения суда.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления для осуществления уставной деятельности;

финансовые средства на содержание Учреждения;

внебюджетные средства, полученные Учреждением;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

5.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. В случае если лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной по которой является Учреждение, оно обязано сообщить о своей

заинтересованности руководителю Учреждения. Данная сделка также должна быть одобрена Учредителем.

6. Организация деятельности Учреждения и оплата труда

6.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в интересах Учредителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новгородской области, настоящим Уставом.

6.2. Работники Учреждения нанимаются на основе трудового договора, имеют права, пользуются льготами и несут обязанности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и настоящим Уставом.

6.3. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Новгородской области об оплате труда работников государственных учреждений Новгородской области.

6.4. Система оплаты труда работников Учреждения, включающая в себя размеры окладов (должностных окладов), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями или локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области.

6.5. Учреждение вправе осуществлять улучшение условий труда в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.6. Отношения между Учреждением и его работниками, возникающие на основе трудового договора, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7. Управление Учреждением

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Учреждение возглавляет директор Учреждения, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Права и обязанности директора Учреждения, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются срочным трудовым договором, заключаемым с Учредителем.

7.3. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, подотчетен Учредителю (в пределах предмета и целей уставной деятельности Учреждения) и Собственнику имущества (в пределах имущественных вопросов).

7.4. Директор Учреждения действует на принципах единоначалия.

7.5. Директор Учреждения:

распоряжается имуществом, в том числе финансовыми средствами Учреждения, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

заключает договоры, соглашения, контракты, организует их выполнение, выдает доверенности, открывает лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области;

действует от имени Учреждения без доверенности, представляя его во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также в судах;

осуществляет регистрацию в государственных органах всех необходимых для деятельности Учреждения документов;

делегирует свои полномочия заместителям директора Учреждения, а также распределяет обязанности между работниками Учреждения;

утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

утверждает документы, регламентирующие внутренний трудовой распорядок и финансово-хозяйственную деятельность Учреждения;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения;

представляет Учредителю отчет об использовании финансовых средств, выделяемых из бюджетов различных уровней.

7.6. Директор Учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Учет, отчетность и контроль

8.1. Учреждение ведет бюджетный учет, представляет бюджетную, статистическую и налоговую отчетность в соответствующие органы в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

8.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новгородской области. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений в пределах их компетенции.

8.3. Работники Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную

ответственность за сохранность и надлежащее использование закрепленного за Учреждением имущества, за искажение государственной отчетности и нарушение сроков ее представления.

8.4. Контроль за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Собственник имущества.

9. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Учреждения

9.1. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Учреждения проводятся на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Новгородской области. Решение о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения принимает Правительство Новгородской области.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

9.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Учреждению, к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом.

9.4. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

9.5. При реорганизации Учреждения все документы постоянного и временного срока хранения (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются правопреемнику, а при ликвидации – на государственное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.6. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

10. Порядок вступления Устава в силу, его изменения и дополнения

10.1. Настоящий Устав вступает в силу с даты его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласовываются с Собственником имущества, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
